

イベント広場利用規定

1. 申し込みと審査について

(1) ご使用の申し込み

申込みは6ヵ月前より1ヵ月前まで受付いたします。「うえほんまちハイハイタウンイベント広場利用許可申込書」に必要事項をご記入いただき、実施するイベントや展示内容等がわかる資料、代表者の身分を証明するもの、ステージ設営詳細図、当日の進行計画表を添付の上、提出してください。FAX 又は郵送及び窓口で受付いたします。ご使用は事前申し込みおよび承認制とさせていただきます。

(2) 利用料金

7時～17時までの利用の場合は、1日20,000円(税込)、17時以降ご利用を含む場合は1日23,000円(税込)で照明利用料金(電気代含む)が含まれます。

ご利用は連続3日間まで可能です。非営利団体による非営利目的での利用は無料(承認制)となります。また、電源、照明器具、机や椅子など一部有料の備品のレンタルが可能です。ご希望の場合はお申し出ください。

(3) 申込条件など

- ① ハイハイタウンで営業している飲食店の商品、若しくは販売している物品と重複するものは販売できません。
- ② 火気等を使用するものは出店できません。
- ③ ドラムの使用ができないなど音量制限をさせていただく場合があります。お申込時に音量に関する詳細をご提出ください。
- ④ 18歳未満の方だけでの利用はできません。必ず18歳以上の方を代表者としてお申込みください。
- ⑤ ハイハイタウンが撮影した演奏や演技、物産等の様子を写した写真や映像等は、今後の募集等の参考にすることがあります。予めご了承ください。
- ⑥ イベントの映像や写真等は、ハイハイタウンのHPやYouTube、テレビや新聞等、各種媒体に取り上げられることがあります。予めご了承ください。
- ⑦ イベント中の不慮の事故に対応するため、損害保険に加入することを必須の条件と致します。ご利用確定後に保険証券の写しのご提出をお願い致します。保険の加入に関してご紹介も可能ですのでお気軽にご相談ください。

下記に該当する、またはその恐れがあるものは受付できません。

- ⑧ 法令により禁止されている又は、公の秩序、善良な風俗に反するもの。
- ⑨ 風致、美観を損なうもの。
- ⑩ 政治的または思想的な意図を含んだもの。
- ⑪ 周辺の設備及び施設や通行に対して危険あるいは支障があると思われるもの。

(4)審査

申込書の到着後、15 日以内に運営委員会にて審査をさせていただき、結果をご連絡いたします。

2.お支払いおよびキャンセルについて

ご使用料金のお支払いは全額前納とさせていただきます。予約成立日より 7 日以内かつ使用日の 3 日前までにお支払いください。

使用決定後、キャンセルされた場合には、キャンセル料として全額申し受けます。

また、申込者が利用規定に違反したことにより、使用中止になった場合は払い戻しできません。

3.使用解除について

前「1. (2) 申込条件など」の条件を満たしていないと判断された場合は、ご利用をお断りさせていただきます。なお、予約成立後であっても申込を解除させていただく場合があります。(この場合、前項のキャンセル料を申し受けます。) また、このために生じた損害賠償の責任は、当施設では一切負いません。また、このことによって当施設に損害が発生した場合、その全額を申込者に負担いただきます。

4.イベント開催中の管理および事項等の対応について

- ① 利用者は、準備・撤去を含め責任者を常駐させ管理・運営を行って下さい。
- ② 責任者は、付近の通行および施設、店舗の妨げとならないように十分に注意してください。万一これらに損害を与えた場合は、使用者において賠償していただきます。
- ③ 会場警備や来場者の整理・避難誘導については、利用者の責任で行ってください。
- ④ 開催中は周辺的美観を損ねないよう管理してください。
- ⑤ 音楽系（歌・合唱等）、パフォーマンス系（ダンス・チアリーダー・踊り）、民族芸能系（太鼓等地域・郷土の芸能）につきましては、音量について店舗や周辺住民（クリニックや学習塾等があります）に配慮してください。万一苦情が寄せられた場合には音量制限若しくは中止していただく場合もございます。
- ⑥ 出演者及び出店者同士、又は来場者とのトラブル、事故、盗難等について、当施設は一切の責任を負いません。
- ⑦ ゴミは利用者の責任でお持ち帰り下さい。
- ⑧ イベント開催中など当施設からの注意に従ってください。

5.その他注意事項

- ① 飲食、物品販売に関するイベントの場合は、詳細をご相談ください。
- ② 飲食の販売につきましては衛生管理上、事前に保健所に届けて許可を得て下さい。
- ③ 監督官庁などへの届け出が必要な場合は、必ず事前に申込者で行ってください。
- ④ 出演者・出店者に対する駐車場の手配は行っておりません。各自で対応をお願い致します
- ⑤ お申込み後に使用者および使用目的などの変更が生じた場合は、改めてお申込みください。

うえほんまちハイハイタウンイベント広場利用許可申込書

平成 年 月 日

うえほんまちハイハイタウン店舗等部会長 殿

▼ 「イベント広場利用規定」に同意し、イベント広場の利用申込をいたします。

団体名 :
代表者 :
住所 :
電話 :
Eメール :

使用目的 :
イベント名称および内容 :
※必要書類: イベント内容資料・代表者の身分を証明するもの・ステージ設営詳細図・当日の進行計画表
利用日時 : 年 月 日 ~ 年 月 日 (計 日間)
① 利用時間帯 : 時 分 ~ 時 分
※使用可能時間: 7:00 ~ 23 :00 注意: 搬入、準備、設営は上記①の時間内に行うものとします。

持込機材:

レンタル希望備品:

入場予定人数:

受付日: 平成 年 月 日 受付者:

組合使用欄 :